



**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO  
REKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO DARBUOTOJŲ,  
EKSTREMALIOS SITUACIJOS (DĖL COVID-19 KORONAVIRUSO INFEKCIJOS)  
LAIKOTARPIU DIRBANČIŲ UNIVERSITETO PATALPOSE,  
SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJOS  
PATVIRTINIMO**

2022 m. sausio \_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_  
Vilnius

T v i r t i n u Vilniaus Gedimino technikos universiteto darbuotojų ekstremalios situacijos (dėl COVID-19 koronaviruso infekcijos) laikotarpiu dirbančių universiteto patalpose, saugos ir sveikatos instrukciją (pridedama).

Rektorius

Romualdas Kliukas

PATVIRTINTA

Vilniaus Gedimino technikos universiteto  
rektorius 2022 m. sausio d. įsakymu  
Nr. 10.8-

**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO DARBUOTOJŲ,  
EKSTREMALIOS SITUACIJOS (DĖL COVID-19 KORONAVIRUSO INFEKCIJOS)  
LAIKOTARPIU DIRBANČIŲ UNIVERSITETO PATALPOSE,  
SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus Gedimino technikos universiteto darbuotojų, ekstremalios situacijos (dėl COVID-19 koronaviruso infekcijos) laikotarpiu dirbančių universiteto patalpose, saugos ir sveikatos instrukcija (toliau – Instrukcija) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“ suvestine redakcija nuo 2022 m. sausio 14 d. ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios valstybės operacijų vadovo sprendimais:

1.1. 2021 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. V-1546 „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, organizacijų ir įmonių bei kitų įstaigos veiklos organizavimo sąlygų“ suvestine redakcija nuo 2021 m. lapkričio 28 d.;

1.2. 2021 m. lapkričio 12 d. sprendimu Nr. V-2558 „Dėl tęstinio profesinio mokymo, aukštojo mokslo studijų ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo vykdymo būtinų sąlygų“.

2. Instrukcija nustato Vilniaus Gedimino technikos universiteto (toliau – Universitetas) darbuotojų (toliau – darbuotojas), kurie dirba Universiteto patalpose ekstremalios situacijos (dėl COVID-19 koronaviruso infekcijos) laikotarpiu, saugias darbo sąlygas, taip pat reglamentuoja privalomą darbuotojų elgesį Universitete.

3. Universiteto patalpose privaloma dėvėti medicininės veido kaukes arba respiratorius, dezinfekuoti rankas dezinfekciniu skysčiu, esančiu prie kiekvieno įėjimo į pastatus.

4. Darbuotojas, pajutęs ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymius (karščiavimą, kosulį, pasunkėjusį kvėpavimą ir pan.), turi nevykti į darbą ir nedelsdamas skambinti tel. **1808** arba susisiekti su savo šeimos gydytoju dėl konsultacijos.

5. Uždarose universiteto patalpose darbo funkcijas darbo vietoje gali atlikti darbuotojai, turintys Galimybių pasą arba kitą dokumentą, atitinkantį vieną iš šių kriterijų:

5.1. asmuo yra pasiskiepijęs viena iš šių COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) vakcinų:

5.1.1. praėjus vienai savaitei, bet ne daugiau kaip 210 dienų nuo „Comirnaty“ ar „Spikevax“ vakcinų antrosios dozės suleidimo pagal skiepijimo schemą, išskyrus šio nutarimo 5.1.5 papunktyje nurodytą atvejį (210 dienų terminas netaikomas asmenims iki 18 metų ir asmenims, kurie persirgo COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) ir diagnozė buvo patvirtinta remiantis teigiamu SARS-CoV-2 PGR tyrimo rezultatu);

5.1.2. praėjus dviem savaitėms, bet ne daugiau kaip 210 dienų nuo „COVID-19 Vaccine Janssen“ vakcinų dozės suleidimo (210 dienų terminas netaikomas asmenims, kurie persirgo COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) ir diagnozė buvo patvirtinta remiantis teigiamu SARS-CoV-2 PGR tyrimo rezultatu);

5.1.3. praėjus keturioms savaitėms, bet ne daugiau kaip 13 savaitių nuo pirmos „Vaxzevria“ vakcinų dozės suleidimo, išskyrus šio nutarimo 5.1.5 papunktyje nurodytą atvejį;

5.1.4. po antros „Vaxzevria“ vakcinų dozės suleidimo pagal skiepijimo schemą praėjus ne daugiau kaip 210 dienų (210 dienų terminas netaikomas asmenims, kurie persirgo COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) ir diagnozė buvo patvirtinta remiantis teigiamu SARS-CoV-2 PGR tyrimo rezultatu);

5.1.5. praėjus dviem savaitėms, bet ne daugiau kaip 210 dienų nuo „Comirnaty“, „Spikevax“ ar „Vaxzevria“ vakcinų vienos dozės suleidimo asmeniui, kuris persirgo COVID-19 liga

(koronaviruso infekcija) ir diagnozė buvo patvirtinta remiantis teigiamu SARS-CoV-2 PGR tyrimo rezultatu;

5.1.6. praėjus vienai savaitei, bet ne daugiau kaip 210 dienų nuo „Comirnaty“ ar „Vaxzevria“ vakcinės antrosios dozės suteikimo, jei pirmajai skiepo dozei buvo naudojama „Vaxzevria“ vakcina, o antrajai – „Comirnaty“ vakcina arba atvirkščiai (210 dienų terminas netaikomas asmenims, kurie persirgo COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) ir diagnozė buvo patvirtinta remiantis teigiamu SARS-CoV-2 PGR tyrimo rezultatu);

5.1.7. po sustiprinančiosios „Comirnaty“, „Spikevax“ ar „COVID-19 Vaccine Janssen“ vakcinės dozės;

5.2. asmuo persirgo COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) ir:

5.2.1. diagnozė buvo patvirtinta remiantis teigiamu SARS-CoV-2 PGR tyrimo ar antigeno testo rezultatu, o nuo teigiamo tyrimo rezultato praėjo ne daugiau kaip 210 dienų (bet ne anksčiau, nei asmeniui baigėsi paskirtos izoliacijos terminas);

5.2.2. asmuo prieš mažiau nei 60 dienų yra gavęs teigiamą (kai nustatomi anti-S, anti-S1 arba anti-RBD IgG antikūnai prieš SARS-CoV-2) kiekybinio ar pusiau kiekybinio serologinio imunologinio tyrimo atsakymą išskyrus atvejus, kai serologinis tyrimas atliekamas po skiepavimo COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) vakcina;

5.3. asmuo, kuriam ne anksčiau nei prieš 72 valandas (skaičiuojant nuo ėminio paėmimo momento) atliktas SARS-CoV-2 PGR tyrimas ir nustatytas neigiamas rezultatas;

6. Darbuotojai, kurie neatitinka 5 punkte nurodytų kriterijų, turi reguliariai profilaktiškai testuotis ne dažniau kaip kas 7 dienas ir ne rečiau kaip kas 10 dienų (vadovaujantis rektorius 2022 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. 10.8-55 „Dėl profilaktinių periodinių tyrimų dėl COVID-19 ligos organizavimo Vilniaus Gedimino technikos universitete tvarkos aprašo patvirtinimo“).

## II SKYRIUS DARBUOTOJŲ SVEIKATOS STEBĖSENA

7. Darbuotojas, kuriam esant Universiteto patalpose pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiai (pvz., karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), turi nedelsdamas apeisti patalpas ir kreiptis dėl konsultacijos Karštąja koronaviruso linija tel. **1808** arba susisiekti su savo šeimos gydytoju.

8. Darbuotojas, pajutęs COVID-19 ligai būdingus simptomus, turi registruotis tyrimui internetu [www.1808.lt](http://www.1808.lt) arba trumpuoju numeriu 1808 ir izoliuotis iki rezultato gavimo. Gavus teigiamą tyrimo rezultatą, turi kreiptis į savo šeimos gydytoją.

9. Darbuotojas kūno temperatūrą gali pasimatuoti:

9.1. Saulėtekio rūmuose: Saulėtekio rūmų centrinio korpuso apsaugos poste, mob. 370 688 64469, vidaus tel. 9469, Darbuotojų saugos ir sveikatos skyriuje (SRC, 115 kab., tel. 274 5036, vidaus tel. 9036) bei Ūkio direkcijoje (SRK-I, 404 kab., tel. 274 4982, vidaus tel. 9982);

9.2. Mechanikos rūmuose, apsaugos poste, tel. 274 4996, vidaus tel. 9996;

9.3. Senamiesčio rūmuose, apsaugos poste, tel. 237 0603, vidaus tel. 9603;

9.4. Elektronikos rūmuose, apsaugos poste, tel. 274 5048, vidaus tel. 9048;

9.5. Linkmenų rūmuose, apsaugos poste, mob. 370 657 10985;

9.6. Transporto rūmuose, apsaugos poste, tel. 274 5044, vidaus tel. 9044;

9.7. Sporto salėje, apsaugos poste, mob. 370 656 78304;

9.8. Bibliotekoje, apsaugos poste, tel. 251 2193, vidaus tel. 9193;

9.9. Skrydžių praktikų bazės (Kyviškėse) apsaugos poste, tel. 249 4063, mob. 370 614 12023.

10. Darbuotojas, sužinojęs apie jam nustatytą COVID-19 ligą (koronaviruso infekciją), nedelsdamas turi informuoti padalinio vadovą ir Darbuotojų saugos ir sveikatos skyriaus (DSSS) vedėją el. paštu [danguole.baltraniene@vilniustech.lt](mailto:danguole.baltraniene@vilniustech.lt) (užpildydamas anketą, kuri pateikta mano.VILNIUSTECH → COVID-19 → COVID-19 PREVENCIJA → Ką daryti, jei jums

patvirtinta koronaviruso infekcija). Toliau užpildyti užsikrėtusio asmens anketą adresu <https://atvejis.nvsc.lt>.

11. DSSS vedėja, gavusi informaciją apie darbuotojui nustatytą COVID-19 ligą, nedelsdama privalo informuoti rektorių ir kanclerį, bendradarbiauti su Nacionaliniu visuomenės sveikatos centru (toliau – NVSC).

12. Darbuotojams turi būti sudarytos tinkamos sąlygos palaikyti rankų higieną (šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekiami skysto muilo, vienkartiniai rankšluosčiai, rankų dezinfekcijos priemonės). Tinkamas rankų higienos rekomendacijas žiūrėti pateiktoje nuorodoje: <https://bit.ly/3f13Bf1>

13. Darbuotojams, kuriems privaloma izoliacija, draudžiama dirbti Universiteto patalpose izoliacijos laikotarpiu.

### III SKYRIUS

#### PAVOJINGI RIZIKOS VEIKSNIAI IR PREVENCIJOS PRIEMONĖS

14. Darbuotojai, dirbantys Universitete, gali apsisaugoti nuo užsikrėtimo infekcija laikydamiesi šių nurodymų:

14.1. dažnai ir kruopščiai plaudami rankas skystu muilu ir dezinfekuodami jas dezinfekciniu skysčiu;

14.2. vengdami liesti veidą neplautomis ar nedezinfekuotomis rankomis, laikydamiesi kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo;

14.3. Universiteto atvirose ir uždaroje erdvėse dėvėdami medicinines veido kaukes arba respiratorius;

14.4. laikydamiesi 2 metrų atstumo.

15. Kaukių dėvėjimas netaikomas:

15.1. neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei (rekomenduojama dėvėti veido skydelį);

15.2. uždaroje erdvėse esančiose darbo vietose, kai darbo vietoje (kabinete, patalpoje) dirba vienas darbuotojas;

15.3. asmenims vaizdo, garso įrašų, transliacijų, spaudos konferencijų, interviu metu, kai užtikrinamas saugus atstumas nuo kitų darbuotojų ir (ar) dalyvių, išskyrus, kai dėl veiklos pobūdžio to padaryti objektyviai neįmanoma;

15.4. darbuotojams, kurie negali dėvėti kaukės dėl vykdomos veiklos pobūdžio (pvz., darbas su klausos negalia turinčiais asmenimis). Gali būti naudojamos kitos riziką mažinančios priemonės (pvz., veido skydeliai).

16. Atriboti darbuotojų fizinį kontaktą su lankytojais iš išorės, išlaikant ne mažesnę nei 2 metrų atstumą arba atskiriant darbo vietą nuo lankytojo pertvaromis.

17. Pagal galimybes, kai funkcijos (darbas) atliekamos darbo vietoje, riboti darbuotojų srautus:

17.1. pagal galimybes organizuoti darbą grupėmis, kurių darbuotojai nesikeičia ir nesimaišo;

17.2. pagal galimybes užtikrinti, kad skirtingų grupių asmenys neturėtų kontaktų bendrojo naudojimo patalpose (pvz., poilsio, valgymo, rūkymo vietose);

17.3. pagal galimybes skirtingiems darbuotojų srautams taikyti skirtingą darbo pradžios, pabaigos ir pietų pertraukos laiką.

18. Patalpos, kuriose vykdoma mokslo ir studijų veikla, turi būti išvedintos prieš atvykstant dalyvaujantiems asmenims ir kiekvienos pertraukos metu. Jei veikla organizuojama bendrose patalpose (salėje ir pan.), jos po kiekvieno naudojimo turi būti išvedintos ir dezinfekuotos. Kitos patalpos turi būti valomos ir dezinfekuojamos atsižvelgiant į Sveikatos apsaugos ministerijos parengtas patalpų valymo rekomendacijas COVID-19 pandemijos metu („Ne sveikatos priežiūros įstaigų patalpų valymas, įtarus ar patvirtinus COVID-19 atvejį“ ir „Visų tipų patalpų valymas COVID-19 pandemijos metu“) (<https://bit.ly/3hGFqV4>).

19. Darbuotojas, patalpose organizuojantis posėdį, paskaitą, privalo pertraukų metu atidaryti langus ir išvėdinti patalpas.

20. Vėdinti darbo patalpas ne rečiau kaip 1 kartą per valandą (atsižvelgiant į technines pastato galimybes).

21. Jei ugdymo priemone (kompiuteriu, matavimo įrankiais ir t. t.) ar inventoriumi naudojasi daugiau kaip vienas asmuo, jie turi būti išvalomi ir dezinfekuojami kiekvieną kartą panaudojus.

22. Dažnai liečiami paviršiai (ugdymo priemonės, durų rankenos, durų rėmai, stalų paviršiai, kėdžių atramos, laiptinių turėklai, elektros jungikliai ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu kuo dažniau, bet ne rečiau kaip 2 kartus per dieną. Valymo ir dezinfekavimo kontrolę vykdo Ūkio direkcijos darbuotojai.

23. Organizuojant renginius būtina vadovautis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimais, galiojančiais pandemijos laikotarpiu:

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/ea1ba4929eed11eb998483d0ae31615c/asr>

---

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus Gedimino technikos universitetas, VšĮ, Saulėtekio al. 11, 10223 Vilnius, Lietuva (2022-01-24 14:16:14)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Vilniaus Gedimino technikos universiteto darbuotojų ekstremalios situacijos laikotarpiu dirbančių universiteto patalpose, saugos ir sveikatos instrukcijos patvirtinimo
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-01-24 Nr. 10.8-63
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Romualdas Kliukas, rektorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-01-24 14:07:43 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-01-24 14:07:44 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	ADIC CA-B,Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM,2.5.4.97=#1609313838373738333135,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-04 11:10:37–2024-08-03 11:10:37
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VGTU AutoSign, administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-01-24 14:07:46 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-02-21 16:19:06–2022-02-20 16:19:06
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų ( 2022-01-24 14:16:14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-01-24 14:16:14 atspausdino Danguolė Baltraniienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-